

# RICHIESTA CARTA.

Sì, richiediamo una carta Diners Club Corporate (quota annua: CHF 100).



**Importante:** vi preghiamo di compilare debitamente la richiesta. **Tutti i dati sono obbligatori.**

## 1. Azienda

Nome dell'azienda \_\_\_\_\_

## 2. Dati del titolare

Signor  Signora

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

### Dati professionali:

Via/n° \_\_\_\_\_

NPA/luogo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Professione/posizione \_\_\_\_\_

Corrispondenza in:

I  T  F  E

Il mio nome deve essere indicato sulla carta come segue (nome/cognome):  
(max 23 caratteri, spazi inclusi, senza dieresi/accenti)

\_\_\_\_\_

### Dati privati:

Via/n° \_\_\_\_\_

NPA/luogo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Nazionalità \_\_\_\_\_

## 3. Informazioni aggiuntive

Limite di spesa mensile desiderato (CHF):

\_\_\_\_\_

### Prelievo di contanti:

Possibilità di prelievo presso i distributori automatici di contanti

### Indirizzo di fatturazione:

Indirizzo aziendale  
 Indirizzo privato (solo in Svizzera)

### Modalità di pagamento:

Sistema di addebito diretto (LSV+)  
 Pagamento tramite fattura

## 4. Codice PIN personale

Non desidero ricevere il codice PIN per posta.

A ricezione della carta è pregato di attivare l'E-Account e definire il suo codice PIN personale su **eaccount.dinersclub.ch**

## 5. Determinazione dell'avente diritto economico (formulario A conformemente alla CDB 16; dato obbligatorio)

Le indicazioni successive non sono necessarie, se:

- i valori patrimoniali che servono all'utilizzo della carta prepagata e/o al pagamento dei conteggi mensili delle carte di credito e/o che vengono versati all'emittente di carte oltre a tale importo, appartengono **esclusivamente** alla ditta **e**
- questa non è un'impresa individuale oppure una società semplice.

In caso contrario, la ditta dichiara che detti valori patrimoniali (apporre la crocetta nella casella corrispondente, è possibile una sola risposta)

appartengono al titolare della carta.

vengono custoditi dalla ditta a titolo fiduciario in favore della persona o delle persone riportate di seguito:

appartengono alla persona o alle persone riportate di seguito:

(Nome/i / cognome/i / data di nascita / luogo di nascita / nazionalità / indirizzo e paese)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La ditta s'impegna a comunicare i cambiamenti all'emittente della carta. La compilazione intenzionalmente errata del presente formulario è punibile (art. 251 del Codice penale svizzero, Falsità in documenti; pena: pena detentiva fino a cinque anni o pena pecuniaria).

## 6. Solo per U.S. persons

Punti di riferimento: detentore di Green Card, cittadino statunitense, residenza/luogo di nascita/altro indirizzo negli Stati Uniti

Con la presente dichiaro di qualificarmi come U.S. person ai sensi delle prescrizioni legali decretate dall'IRS (Internal Revenue Service, U.S. Department of the Treasury).

## 7. Dichiarazione

L'azienda e il titolare della carta (detto in seguito «titolare»), confermano l'esattezza delle indicazioni fornite in questa richiesta e dichiarano di aver **ricevuto e compreso** le **Condizioni Generali** (dette in seguito «**CG**») per le carte di pagamento Diners Club della Cornèr Banca SA (detta in seguito «Banca»), emesse da Cornèrcard, e di **riconoscerle come vincolanti. Il titolare s'impegna a rispondere solidalmente con l'azienda** per tutti gli obblighi derivanti dall'utilizzo delle carte **Diners Club** e riconosce **Lugano come foro esclusivo competente**. La Banca è autorizzata a raccogliere tutte le informazioni ritenute necessarie sull'azienda che ha presentato la richiesta e sul futuro titolare della carta, e può rifiutare la presente richiesta senza doverne indicarne il motivo o emettere una carta prepagata al posto della carta di credito richiesta. In caso di accettazione di questa richiesta della carta il titolare riceverà le carte richieste, le CG per le carte di pagamento Visa, Mastercard, Diners Club nonché il codice PIN personale. Le CG come pure le Condizioni Generali d'Assicurazione («**CGA**») per le assicurazioni comprese nei prodotti Cornèrcard, sia di quelle automatiche e gratuite sia di quelle supplementari ottenibili su richiesta e a pagamento, sono consultabili in qualsiasi momento sul sito [dinersclub.ch/istruzioni](http://dinersclub.ch/istruzioni). L'**utilizzo** e/o **la firma della rispettiva carta** costituisce/costituiscono una conferma che il titolare ha ricevuto, compreso e **accettato senza riserve le CG** e le rispettive **CGA**. L'azienda prende atto e accetta il fatto che il titolare possa richiedere in modo indipendente le funzionalità elettroniche relative ai prodotti delle carte di Cornèrcard (Onlineaccess, E-Account, Mobileaccess, Mobile App, Mobile Payment ecc.) e che possa accettare in modo vincolante le relative condizioni di utilizzo nel quadro del processo elettronico di attivazione, senza che l'azienda debba intervenire. Con la sua firma, l'azienda conferma di aver preso atto delle disposizioni per l'utilizzo (consultabili in qualsiasi momento sul sito [dinersclub.ch](http://dinersclub.ch) oppure ordinabili al numero +41 58 880 88 00) e di accettarle senza riserve. **Prezzi, interessi e spese:** i prezzi, gli interessi e le spese addebitati per l'utilizzo e la gestione della carta sono definiti nell'apposita tabella che può essere visualizzata e consultata in qualsiasi momento su Internet al sito [dinersclub.ch/i/prezzi-corporate](http://dinersclub.ch/i/prezzi-corporate), oppure ordinabili al numero +41 58 880 88 00. È possibile inoltre che all'azienda e al titolare vengano addebitati costi e spese terze derivanti dalle loro stesse azioni. L'azienda e il titolare **dichiarano di accettare senza riserve questi prezzi, questi interessi e queste spese**. Qualora l'azienda e il titolare richiedessero un prodotto di Cornèrcard supplementare o desiderassero passare a un altro prodotto, verrà applicata la quota annua o la quota d'adesione specifica del prodotto in questione. Queste quote possono anch'esse essere consultate o richieste ai dati di contatto citati in precedenza. **Tassi di cambio:** le spese effettuate in valuta estera vengono convertite secondo il cambio retail del giorno di registrazione di Diners Club International e maggiorate delle spese amministrative. **Autorizzazione:** l'azienda e il titolare autorizzano la Banca a salvare, elaborare, utilizzare e analizzare i dati relativi al loro contratto e alle loro transazioni ai fini di marketing, per ricerche di mercato e per creare dei profili dei clienti. In questo modo, l'azienda e il titolare possono beneficiare di una consulenza personalizzata, di offerte pienamente rispondenti alle loro esigenze nonché di informazioni su prodotti e servizi proposti dalla Banca via indirizzo postale, indirizzo e-mail, o tramite telefono (SMS) dell'azienda e/o del titolare. L'azienda e il titolare trovano maggiori informazioni riguardo alla politica della banca in materia di protezione dei dati su [cornercard.ch](http://cornercard.ch)

Edizione 01.2018

## 8. Intermediazione assicurativa, utilizzo di terzi e protezione dei dati

L'azienda e il titolare prendono atto che in caso di errore, negligenza o informazioni inesatte, nel contesto dell'intermediazione dei contratti assicurativi, ne risponde solamente il rispettivo assicuratore. I suoi dati vengono trattati con riservatezza. I dati personali, messi a disposizione nell'ambito delle assicurazioni, possono essere trasmessi agli assicuratori e vengono trattati dalla Banca e dagli assicuratori esclusivamente allo scopo della stipulazione e dell'amministrazione del contratto assicurativo così come nell'ambito di un sinistro. Nel contesto dell'esecuzione del contratto assicurativo, i dati personali vengono probabilmente trasmessi a terzi incaricati e/o ad altre società della Banca. È inoltre possibile il trasferimento dei dati all'estero, purché il paese terzo (dal punto di vista della legislazione svizzera sulla protezione dei dati) disponga di un'adeguata protezione dei dati personali. La Banca è autorizzata a dar mandato (parziale o integrale) a terzi, in Svizzera come all'estero, per l'esecuzione di qualsiasi servizio derivante dal rapporto contrattuale, inclusi programmi di fedeltà (ad esempio esame delle richieste, produzione e personalizzazione delle carte, esecuzione del contratto [compresa la stampa e la spedizione di tutta la corrispondenza, estratti mensili inclusi], servizi online, incasso, comunicazioni con la clientela, calcolo dei rischi di credito, traffico dei pagamenti, IT), per migliorare i modelli di rischio utilizzati per definire il limite di spesa e combattere le attività fraudolente. L'azienda e il titolare autorizzano la Banca a mettere a disposizione di questi terzi i dati necessari per l'esecuzione diligente dei mandati loro affidati e di trasmetterli anche all'estero per tale scopo. Una trasmissione di dati avviene soltanto se coloro che devono riceverli si sono impegnati a mantenerli segreti o si sono impegnati al rispetto di una protezione dei dati adeguata nonché a estendere tali obblighi ad altri eventuali partner contrattuali. I dati personali vengono custoditi in forma elettronica e/o cartacea. Inoltre l'azienda e il titolare prendono atto che, secondo la legislazione sulla protezione dei dati, può far valere il diritto di richiedere informazioni e, sotto certe condizioni, esigere la rettifica, il blocco o l'annullamento di certi dati salvati presso la Banca. L'azienda e il titolare trovano maggiori informazioni riguardo alla politica della banca in materia di protezione dei dati su [cornercard.ch](http://cornercard.ch)

Edizione 09.2017

## 9. Firma del richiedente

Luogo/data \_\_\_\_\_

Firma  \_\_\_\_\_

## 10. Firma/e dell'azienda

Luogo/data \_\_\_\_\_

Timbro aziendale 

Cognome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Firma\*  \_\_\_\_\_

Firma\*  \_\_\_\_\_

\* Firma/e legale/i come da registro di commercio (firma singola o collettiva).

12270 / 53 BUS-CLA003

Spedire il modulo di richiesta compilato e firmato a:  
Cornèr Banca SA, Cornèrcard, Via Canova 16, 6901 Lugano.